

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Кафедра «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе
_____ Е.А. Каменева

22 апреля 2024 г.

Панина О.В., Воронова Е.И.

ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
ОП «Цифровое государство и экономика»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 42 от 16 апреля 2024 г.)*

*Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 8 от 04 апреля 2024 г.)*

Москва 2024

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	4
5.1. Содержание дисциплины	4
5.2. Учебно-тематический план.....	6
5.3. Содержание практических и семинарских занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	8
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2).....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	15
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	16
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	20
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	20

1. Наименование дисциплины

Принятие и исполнение государственных решений

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность использовать методы и инструменты управления проектами, процессами, продуктами цифровой трансформации для решения сложных профессиональных задач государственного и муниципального служащего в цифровой среде	1. Использует методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего	<i>Знать:</i> теоретические и организационно-экономические основы цифровизации разработки, принятия и исполнения государственных решений; методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего. <i>Уметь:</i> применять методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего
		2. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты, регламентирующие цифровую трансформацию государственного управления. <i>Уметь:</i> разрабатывать, применять и исполнять государственные управленческие решения на основе нормативных правовых актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления
ПКП-3	Способность формировать, руководить и реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении, управлять ИТ-проектами в органах государственной и муниципальной власти и управления	1. Формирует и руководит проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении	<i>Знать:</i> актуальные тенденции развития системы управления проектной деятельностью; теоретические и организационно-экономические основы реализации проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. <i>Уметь:</i> формировать и руководить проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении
		2. Управляет ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления	<i>Знать:</i> особенности реализации ИТ-проектов цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. <i>Уметь:</i> управлять реализацией ИТ-проектов цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, профилю «Цифровое государство и экономика».

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	6 з.е./216 ч	216
Контактная работа - Аудиторные занятия	84	84
Лекции	34	34
Семинары, практические занятия	50	50
Самостоятельная работа	132	132
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений

Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов в области государственного и муниципального управления. Цель и задачи изучения дисциплины. Место дисциплины в системе экономических, политических, управленческих дисциплин, взаимосвязь с другими дисциплинами направления ГМУ. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия государственных решений. Сущность и содержание государственного решения. Требования, предъявляемые к государственным решениям. Концепции, принципы и парадигмы разработки государственных управленческих решений. Современные теории государственного управления: сетевая теория, теория электронного правительства. Типология управленческих государственных решений.

Тема 2. Государство как субъект принятия решений

Специфика государства как субъекта принятия решений. Тенденции развития государства как субъекта принятия решений. Базовые характеристики государства как субъекта принятия решений. Объекты и субъекты принятия решений в государственном управлении. Типы и формы активности государства как субъекта принятия решений. Многоуровневый характер принятия государственных решений. Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение разработки государственных управленческих решений. Принятие решений в условиях развития цифрового государственного управления.

Тема 3. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений

Основы этапизации процесса принятия государственных решений. Основные цели и задачи подготовительного этапа. Субъективные основы оценки и диагностики проблем. Информационное обеспечение принятия государственных

решений. Цифровизация информационной поддержки принятия решений в сфере государственного управления. Роли ЛПР в разработке и принятии государственных решений. Этап целеполагания. Модели этапа разработки целей. Разработка и отбор альтернатив. Этап реализации и завершения процесса принятия государственных решений. Заключительный этап принятия государственных решений. Требования к критериям принятия государственных управленческих решений. Выбор критерия в государственном управлении.

Тема 4. Механизмы разработки и принятия государственных решений

Организационные аспекты разработки решений. Технологии законодательного процесса. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти. Процесс и механизм принятия государственных решений. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений. Сущность и содержание процесса планирования при разработке государственных управленческих решений. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план – график. Влияние внешней и внутренней среды на выбор альтернатив в государственном управлении. Методы календарного планирования и управления при разработке государственных управленческих решений. Риски и неопределенность в процессе принятия государственных решений. Методы принятия государственных решений в условиях неопределенности и риска. Источники рисков в государственном управлении. Меры по снижению возможных рисков. Роль информации в процессе разработки и принятия государственных управленческих решений. Централизация и децентрализация процесса разработки государственного решения. Цифровизация разработки, принятия и исполнения государственных решений.

Тема 5. Организация процесса исполнения государственных решений

Принципы реализации государственных решений. Согласование и продвижение государственных решений. Стадии процесса реализации государственных решений. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Виды ответственности руководителя. Роль человеческого фактора в процессе подготовки и реализации государственных решений. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на общественное сознание и мнение при разработке и реализации государственных решений. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки и реализации государственных управленческих решений. Цели, задачи, этапы контроля и мониторинга в государственном управлении. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля в государственном управлении. Применение государственных информационных систем в процессе исполнения государственных решений. Управленческие решения как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Понятие качества и эффективности государственных управленческих решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности решений в государственном управлении. Результативность государственных управленческих решений. Требования к системам критериев оценки государственных управленческих решений. Количественные и качественные экспертные оценки.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа* - Аудиторная работа			Самосто ятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений	36	12	6	8	24	Опрос, представление результатов проектной работы в группах, самостоятельная работа.
2.	Государство как субъект принятия решений	40	14	6	8	26	Опрос, представление результатов проектной работы в группах, самостоятельная работа.
3.	Принципы и основные этапы и принятия исполнения государственных решений	46	20	8	12	26	Опрос, представление результатов проектной работы в группах, самостоятельная работа..
4.	Механизмы разработки и принятия государственных решений	48	20	8	12	28	Опрос, представление результатов проектной работы в группах, самостоятельная работа.
5.	Организация процесса исполнения государственных решений	46	18	6	10	28	Опрос, представление результатов проектной работы в группах, самостоятельная работа..
	В целом по дисциплине	216	84	34	50	132	Согласно учебному плану: Домашнее творческое задание
	Итого в %	100	39	40	60	61	

*объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений	Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов в области государственного и муниципального управления. Цель и задачи изучения дисциплины. Место дисциплины в системе экономических, политических, управленческих дисциплин, взаимосвязь с другими дисциплинами направления ГМУ. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия государственных решений. Сущность и содержание государственного решения. Рекомендуемые источники: раздел 8: осн. 1,2,3, доп. 6,8; раздел 9: 7-10.	Работа в подгруппах и обсуждение результатов. Дискуссия
Государство как субъект принятия решений	Специфика государства как субъекта принятия решений. Тенденции развития государства как субъекта принятия решений. Базовые характеристики государства как субъекта принятия решений. Объекты и субъекты принятия решений в государственном управлении. Типы и формы активности государства как субъекта принятия решений. Принятие решений в условиях развития цифрового государственного управления. Рекомендуемые источники: раздел 8: осн. 1,2,3, доп. 4-8; раздел 9: 1-10.	Работа в подгруппах и обсуждение результатов. Дискуссия. Кейс-стади
Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений	Основы этапизации процесса принятия государственных решений. Основные цели и задачи подготовительного этапа. Этап целеполагания. Модели этапа разработки целей. Разработка и отбор альтернатив. Этап реализации и завершения процесса принятия государственных решений. Заключительный этап принятия государственных решений. Цифровизация информационной поддержки принятия решений в сфере государственного управления. Рекомендуемые источники: раздел 8: осн. 1,2,3, доп. 4-8; раздел 9: 1-10.	Работа в подгруппах и обсуждение результатов. Дискуссия. Кейс-стади

Механизмы разработки и принятия государственных решений	Организационные аспекты разработки решений. Технологии законодательного процесса. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти. Процесс и механизм принятия государственных решений. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений. Влияние внешней и внутренней среды на выбор альтернатив в государственном управлении. Методы принятия государственных решений в условиях неопределенности и риска. Роль информации в процессе разработки и принятия государственных управленческих решений. Цифровизация разработки, принятия и исполнения государственных решений. Рекомендуемые источники: раздел 8: осн. 1,2,3, доп. 4-8; раздел 9: 1-10.	Работа в подгруппах и обсуждение результатов. Кейс-стади
Организация процесса исполнения государственных решений	Принципы реализации государственных решений. Согласование и продвижение государственных решений. Стадии процесса реализации государственных решений. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки и реализации государственных управленческих решений. Цели, задачи, этапы контроля и мониторинга в государственном управлении. Понятие качества и эффективности государственных управленческих решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Применение государственных информационных систем в процессе исполнения государственных решений. Рекомендуемые источники: раздел 8: осн. 1,2,3, доп. 4-8; раздел 9: 1-10.	Работа в подгруппах и обсуждение результатов. Кейс-стади

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений	Требования, предъявляемые к государственным решениям. Концепции, принципы и парадигмы разработки государственных управленческих решений. Современные теории государственного управления: сетевая теория, теория электронного правительства. Типология управленческих государственных решений.	Работа с учебной и справочной литературой.
Государство как субъект принятия решений	Многоуровневый характер принятия государственных решений. Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение разработки государственных управленческих решений.	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к

		решению ситуационных задач.
Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений	Субъективные основы оценки и диагностики проблем. Информационное обеспечение принятия государственных решений. Роли ЛПР в разработке и принятии государственных решений. Требования к критериям принятия государственных управленческих решений Выбор критерия в государственном управлении	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению ситуационных задач.
Механизмы разработки и принятия государственных решений	Сущность и содержание процесса планирования при разработке государственных управленческих решений. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план – график. Методы календарного планирования и управления при разработке государственных управленческих решений. Риски и неопределенность в процессе принятия государственных решений. Источники рисков в государственном управлении. Меры по снижению возможных рисков. Централизация и децентрализация процесса разработки государственного решения.	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению ситуационных задач.
Организация процесса исполнения государственных решений	Виды ответственности руководителя. Роль человеческого фактора в процессе подготовки и реализации государственных решений. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на общественное сознание и мнение при разработке и реализации государственных решений. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля в государственном управлении. Управленческие решения как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Особенности оценки эффективности решений в государственном управлении. Результативность государственных управленческих решений. Требования к системам критериев оценки государственных управленческих решений. Количественные и качественные экспертные оценки.	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению ситуационных задач.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

Примерный перечень тем для выполнения домашнего творческого задания

1. Государственная политика Российской Федерации в области развития лесопромышленного комплекса
2. Государственная политика Российской Федерации в области развития региональной промышленной политики
3. Государственная политика Российской Федерации в области пенсионной реформы
4. Государственная политика Российской Федерации в области развития растениеводства
5. Формирование и выбор стратегии государственного развития в Российской Федерации
6. Государственная политика Российской Федерации в области

обеспечения безопасности дорожного движения

7. Государственная политика Российской Федерации в области обеспечения безопасности дорожного движения

8. Государственная политика Российской Федерации в области обращения с отходами

9. Государственная политика Российской Федерации в области защитных мер в области торговли

10. Государственная политика Российской Федерации в области развития торгово-экономических отношений с зарубежными странами (кроме СНГ) на двусторонней основе

11. Государственная политика Российской Федерации в области развития торгово-экономических отношений со странами СНГ на двусторонней основе

12. Государственная политика Российской Федерации в области защиты окружающей среды

13. Государственная политика Российской Федерации в области развития торгово-экономических отношений со странами СНГ на двусторонней основе

14. Государственная политика Российской Федерации в области развития волонтерства и благотворительности

15. Государственная политика Российской Федерации в области поддержки иностранных инвестиций

16. Государственная политика Российской Федерации в области профилактики социального сиротства

17. Государственная политика Российской Федерации в области развития волонтерства, и благотворительности

18. Государственная политика Российской Федерации в области обеспечения экологической безопасности

19. Государственная политика Российской Федерации в области развития авиационной промышленности (военное авиастроение)

20. Реформа контрольно-надзорной сферы в Российской Федерации

21. Оценка эффективности и результативности деятельности органов государственной власти в Российской Федерации

22. Государственная политика Российской Федерации в области развития воздушного транспорта

23. Государственная политика Российской Федерации в области развития рыбохозяйственного комплекса

24. Государственная политика Российской Федерации в области противодействия незаконному обороту наркотиков

25. Реформа исполнительной ветви власти в Российской Федерации

26. Государственная политика Российской Федерации в области развития лесопромышленного комплекса

27. Государственная политика Российской Федерации в области защиты личности

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность использовать методы и инструменты управления проектами, процессами, продуктами цифровой трансформации для решения сложных профессиональных задач государственного и муниципального служащего в цифровой среде (ПКП-1)	1. Использует методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего	<i>Знать:</i> теоретические и организационно-экономические основы цифровизации разработки, принятия и исполнения государственных решений; методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего. <i>Уметь:</i> применять методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего	Ситуационная задача. Правительство региона N столкнулось с рядом проблем в сфере здравоохранения: • Недостаточный уровень удовлетворенности населения качеством медицинского обслуживания; • Низкий охват населения диспансерным наблюдением, как следствие, необоснованно раннее развитие обострений и осложнений заболеваний. Необходимо охарактеризовать этапы разработки и реализации проекта по решению проблемной ситуации, составить чек-лист решения проблем, которому может следовать Правительство города N.
	2. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты, регламентирующие цифровую трансформацию государственного управления. <i>Уметь:</i> разрабатывать, применять и исполнять государственные управленческие решения на основе нормативных правовых актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления	Провести анализ нормативной правовой базы в сфере развития одной из сквозных цифровых технологий (на выбор). Результат представляется в табличной форме, включающей перечень НПА, ключевые направления развития, перечень мер государственного управления, направленных на развитие выбранной сквозной цифровой технологии.
Способность формировать, руководить и	1. Формирует и руководит проектами цифровой	<i>Знать:</i> актуальные тенденции развития системы управления	Групповая дискуссия на тему «Функционирование системы управления проектной

реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении, управлять ИТ-проектами в органах государственной и муниципальной власти и управления (ПКП-3)	трансформации в государственном и муниципальном управлении	проектной деятельностью; теоретические и организационно-экономические основы реализации проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. <i>Уметь:</i> формировать и руководить проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении	деятельностью при реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления»
	2. Управляет ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления	<i>Знать:</i> особенности реализации ИТ-проектов цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. <i>Уметь:</i> управлять реализацией ИТ-проектов цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления	Ознакомиться с единой цифровой платформой «ГосТех», изучить архитектуру платформы. На основе методических рекомендаций, размещенных на платформе, опишите порядок реализации ИТ-проектов цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти на основе ЕЦП «Гостех».

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. В чем заключается типология управленческих государственных решений? Ответ проиллюстрируйте на примерах.
2. Какие управленческие решения, на Ваш взгляд, наиболее востребованы в государственном секторе: стратегические, тактические или оперативные? Проиллюстрируйте рассуждения на примере.
3. Дайте характеристику требованиям, предъявляемым к государственным решениям. Ответ проиллюстрируйте на примерах.
4. Выполнение каких условий необходимо, чтобы принятие и реализация государственных решений были эффективными и результативными? Проиллюстрируйте на примерах Вашу точку зрения.
5. Одним из подходов в государственном управлении должен быть "адаптивный подход". Так ли это? Проиллюстрируйте на примерах Вашу точку зрения.
6. В чем специфика государства как субъекта принятия решений? Ответ проиллюстрируйте на примерах.
7. Дайте характеристику объектов и субъектов принятия решений в государственном управлении. Ответ проиллюстрируйте на примерах.
8. Проиллюстрируйте на примерах специфику организации контроля реализации принятых государственных решений и предложите способы оценки его эффективности и результативности
9. Дайте характеристику основных этапов процесса принятия государственных. Ответ проиллюстрируйте на примерах.

10. Проиллюстрируйте на примерах возможные варианты учета и оценки социальных изменений в государственном управлении в процессе разработки и реализации государственных решений

11. Проиллюстрируйте на примерах влияние внешней и внутренней среды на выбор альтернатив в принятии государственных решений

12. Каким образом многоуровневый характер принятия государственных решений влияет на конечный результат разработки государственных решений? Ответ проиллюстрируйте на примерах.

13. В чем заключаются основные проблемы в организации контроля и мониторинга реализации государственных решений? Ответ проиллюстрируйте на примерах.

14. Какие виды ответственности являются важными в ходе разработки, принятия и исполнения государственных решений? Ответ проиллюстрируйте на примерах.

15. Проиллюстрируйте на примерах роль, влияние и значение прогнозирования и планирования в процессе разработки и принятия государственных решений.

16. Охарактеризуйте на примерах современные тенденции изменения роли и значения государства как субъекта принятия решений.

17. Проиллюстрируйте на примерах этап целеполагания в принятии государственных решений на федеральном и региональном уровнях государственного управления.

18. Проиллюстрируйте на примере разных сфер государственного управления сложность оценки эффективности и результативности реализуемых государственных решений.

19. Сформулируйте и проиллюстрируйте на конкретных примерах системы критериев оценки государственных управленческих решений.

20. Каким образом взаимосвязаны уровни иерархии государственного управления и виды принимаемых государственных решений? Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.

21. Проиллюстрируйте на примерах сферу применения индивидуальных и коллегиальных решений в системе государственного управления. Есть ли отличия от сферы бизнеса?

22. Охарактеризуйте положительные эффекты и негативные последствия централизации и бюрократизации процесса принятия и реализации государственных решений. Ответ проиллюстрируйте на примерах.

23. Каким образом многоуровневый характер принятия государственных решений влияет на конечный результат разработки государственных решений? Ответ проиллюстрируйте на примерах.

24. Дайте сравнительную характеристику подходов к принятию государственных решений: сетевой теории и теории электронного правительства. В чем заключаются проблемы использования сетевой теории и теории электронного правительства в современной практике принятия и реализации государственных решений? Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.

25. Как цифровизация государственного управления влияет на принятие и реализацию управленческих решений? Какие сильные, слабые стороны, угрозы и возможности Вы можете выделить? Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.

26. Дайте характеристику лица, принимающего решения в государственном управлении. В чем его роль в принятии управленческих решений? Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.

27. Какие проблемы информационно-аналитического и технологического обеспечения разработки государственных решений существуют в настоящее время? Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.

28. Оцените факторы, влияющие на мотивы принятия решений и оценку проблемы в государственном управлении. Проиллюстрируйте рассуждения на конкретных примерах.

29. В чем заключаются основные трудности этапа отбора альтернативных вариантов в принятии государственных решений? Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.

30. Проиллюстрируйте на примерах специфику разработки, принятия и реализации «мягких» и «жестких» государственных решений. В чем разница и как оценить последствия реализации указанных решений?

Пример экзаменационного билета

1. Теоретический вопрос (20 баллов)	Дайте развернутый ответ на следующий вопрос: Охарактеризуйте управленческие решения следующих трех типов: интуитивных, рациональных и решений, основанных на суждениях. Проиллюстрируйте рассуждения на примерах.
2. Теоретический вопрос (20 баллов)	Дайте развернутый ответ на следующий вопрос: Оцените ограничения использования при разработке государственных решений следующих методов: экспертная оценка, математическое программирование, теоретико-игровые методы. Ответ проиллюстрируйте на примерах.
3. Практико-ориентированное задание (20 баллов)	Проанализируйте ситуацию и дайте развернутый ответ: Принято управленческое решение: Программа субсидирования перелётов по социально значимым маршрутам Дальневосточного федерального округа (ДФО) продлена до конца 2025 года (Постановление от 23 января 2023 года №68). Сейчас государство субсидирует перелёты по 37 востребованным у граждан направлениям. В их числе – Хабаровск – Якутск, Петропавловск-Камчатский – Южно-Сахалинск, Владивосток – Чита, Комсомольск-на-Амуре – Благовещенск. Всего в 2023 году на программу льготных дальневосточных авиаперевозок из федерального бюджета будет выделено не менее 5,9 млрд рублей. «Программа льготных авиаперелётов очень востребована гражданами. Только в прошлом году ей воспользовалось свыше 350 тысяч

	человек», – отметил Михаил Мишустин. По его словам, государству необходимо обеспечивать для людей не только транспортную, но и финансовую доступность перелётов в соседние регионы. Полёты по социально значимым направлениям осуществляет единая Дальневосточная авиакомпания. Она была создана в 2020 году по поручению Президента России на базе регионального авиаперевозчика «Аврора». Проведите PESTEL-анализ данного решения.
--	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации // СПС «Консультант Плюс»
2. Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // СПС «Консультант Плюс»

Основная литература

1. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / Л.В. Адамская, Р.Е. Артюхин, Н.А. Барменкова [и др.]; под. ред. С.Е. Прокофьева [и др.]; Финуниверситет; Speechki. Сервис автоматического создания аудиоверсий статей. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2022. — 609 с. — (Высшее образование). — Текст: непосредственный. - То же. — Электронная версия: 26 аудиофайлов Мр3 (общая продолжительность звучания 22 ч.) (1,23 Гб). — Доступ по паролю из сети Интернет (чтение). — ЭБ Финуниверситета. - URL:<http://elib.fa.ru/book/87787731exmo11394>. — Текст: электронный; То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543578> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

2. Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) : учебник / И. Ю. Беляева, О. В. Данилова, Т. В. Братарчук [и др.] ; под ред. И. Ю. Беляевой, О. В. Даниловой. — Москва : КноРус, 2024. — 276 с. — (Бакалавриат и магистратура). - ISBN 978-5-406-12777-3. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/953113> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

3. Кожина, В. О., Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления : учебник / В. О. Кожина, Ю. В. Рагулина, Н. А. Завалько. — Москва : Русайнс, 2024. — 175 с. — ISBN 978-5-466-06424-7. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/953621> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535627> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

5. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебник для подготовки студентов, обучающихся по направлению бакалавриата и магистратуры "Государственное и муниципальное управление" / С.Е. Прокофьев, С.Г. Камолов, О.С. Волгин [и др.]; под ред. С.Е. Прокофьева и С.Г. Камолова; Финуниверситет, МГИМО (Ун-т) МИД РФ. — 2-е изд., перераб. — Москва: Кнорус, 2022. — 288 с. — (Бакалавриат и магистратура). — Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - ЭБС BOOK.ru. - URL:<https://book.ru/book/950546> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

6. Орлов, А. И., Методы принятия управленческих решений : учебник / А. И. Орлов. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/942430> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

7. Принятие управленческих решений в корпорациях. В схемах и таблицах: учебное пособие для направлений магистратуры "Менеджмент", "Экономика" / И. Ю. Беляева, Ю. М. Цыгалов, О. В. Данилова [и др.]; под ред. И. Ю. Беляевой, Ю. М. Цыгалова; Финуниверситет. — Москва: Кнорус, 2022. — 210 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2023. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/949844> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

8. Тебекин, А. В., Общенаучные методы принятия управленческих решений : монография / А. В. Тебекин. — Москва : Русайнс, 2019. — 65 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/932115> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.

9. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.president.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента Российской Федерации

2. www.duma.gov.ru — Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

3. www.council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

4. <http://www.government.ru/>- Официальный сайт Правительства Российской Федерации

5. <https://национальныепроекты.рф> - информационный ресурс о планах развития страны на ближайшее будущее и мерах по улучшению качества жизни людей «Национальные проекты»

6. <https://programs.gov.ru> – Портал государственных программ Российской Федерации

7. Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации студентам по подготовке к лекционным занятиям

Для более эффективного изучения дисциплины студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры «Государственное и муниципальное управление», с графиком консультаций преподавателей, читающих эту дисциплину.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания преподавателей.

Перед лекцией студенту рекомендуется просматривать рабочую программу дисциплины в целях экономии времени на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. На отдельные лекции необходимо приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на электронный почтовый ящик группы (слайды, таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть законспектированный материал предыдущей лекции. При затруднениях следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале вновь не удалось, необходимо обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Методические указания студентам по подготовке к семинарским занятиям

Целью семинарских и практических занятий по дисциплине является формирование и развитие у студентов навыков анализа нормативных правовых актов регламентирующих организацию и осуществление профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих и разработки предложений (рекомендаций) по ее совершенствованию.

При подготовке к практическому занятию студенты по согласованию с преподавателем самостоятельно изучают и анализируют нормативную правовую

базу определенного ведомства, регламентирующую организацию и осуществление профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих и разрабатывают предложения по ее совершенствованию. Результатом самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию являются: отчеты по теме задания, справки и конкретные предложения.

В ходе аудиторной работы студенты делают доклады с использованием средств мультимедиа, имитационного моделирования и др. информационных и исследовательских технологий, которые обсуждаются методом групповой дискуссии.

По усмотрению преподавателя на период подготовки и проведения практического занятия могут создаваться творческие группы с разделением ролей (обязанностей) внутри них.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Цель дискуссии как метода интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность. Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение.
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея.
- Все, что обсуждается и говорится во время дискуссии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Правила поведения в дискуссии:

- Я критикую идеи, а не людей;
- Моя цель не в том, чтобы «победить», а в том, чтобы прийти к наилучшему решению;
- Я побуждаю каждого из участников к тому, чтобы участвовать в обсуждении;
- Я выслушиваю соображения каждого, даже если я с ними не согласен;
- Я сначала выясняю все идеи и факты, относящиеся к обеим позициям⁴
- Я стремлюсь осмыслить и понять оба взгляда на проблему;
Я изменяю свою точку зрения под воздействием фактов и убедительных аргументов

Для успешного освоения материала студенты должны в ходе самостоятельной работы дополнять конспект лекции, используя рекомендованную литературу, а также осуществлять подготовку к семинарским занятиям по заранее выданному преподавателем заданию.

Студенты, не посещающие семинары, не выступающие на них и не

представившие никаких самостоятельно выполненных ими домашних заданий, считаются неуспевающими.

К каждому практическому занятию студенты должны быть готовы ответить на вопросы преподавателя по пройденному материалу, для чего необходимо просмотреть лекции и дополнительную рекомендованную литературу.

Методические рекомендации по подготовке к кейс-стади (решению ситуационных задач)

Метод кейс-стади (casestudy) является самостоятельным методом, но его основа – поиск обучающимися решения конкретной ситуации, поэтому относится к поисково- исследовательским технологиям.

Метод основан на анализе конкретных случаев. Ситуации (случаи) для анализа собираются и описываются специальным образом. Метод предназначен для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией, осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; умение работать в группе.

Цель метода – проанализировать ситуацию и выработать практическое решение совместными усилиями группы учащихся. Ситуация должна быть взята из практики.

Решение кейса рекомендуется проводить в пять этапов:

1. ознакомление с ситуацией, ее особенностями;
2. выделение основной проблемы (основных проблем); выделение фактов и персоналий, которые могут реально воздействовать;
3. предложение концепций или идей для «мозгового штурма»;
4. анализ последствий принятия того или иного решения;
5. решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения. Представление результатов может быть в письменной или устной форме, индивидуально или в группе.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если учащиеся при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу.

Для этого:

1. выпишите из соответствующей литературы ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические представления, концепции и подходы, которые вам предстоит использовать при анализе кейса;
2. бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление;
3. внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что от Вас требуется;
4. вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факты и проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам;
5. подумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания

Задание сдается в форме аналитической записки, объем 7-10 страниц печатного текста (оформление – единым логически выстроенным текстом, без титульного листа, введения, содержания, глав и списка литературы, 14 – 12 шрифт, 1,5 интервала, в названии файла – фамилия студента и номер группы. Требования к оформлению и содержанию работ: постраничные ссылки на источники литературы и интернет-ресурсы, сравнительный анализ теории и практики, авторское мнение, примеры из практики, использование нормативных и правовых актов, аргументы «за» и «против», выводы в конце работы по пунктам.

Провести анализ

- Тенденций развития (реформирования) за период с 90-х гг,
- Сильных и слабых сторон современной ситуации и результатов реализации принятых решений в указанной сфере государственного управления.
- Какие необходимы дальнейшие действия (какие решения и по каким вопросам необходимо принять, чтобы обеспечить дальнейшее развитие)?

Работа сдается в окончательном виде один раз и исправлению не подлежит, оценивается по 5-ти бальной системе. Оригинальность 85% min.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Информационно-правовая система «Гарант»
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

- не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, оборудованных мультимедийными комплексами, компьютерными классами с выходом в Интернет.